



**Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>**

## Manager

### Despre mine

Înnot, Voley, Basket.

Utilizator încrezut PC

Cunoașterea Legislatiei Cadastrale

Cunoașterea tehnicii de birou

Programe softuri profesionale, Autocad, Mapifo, Credo, Inventory.

### Experiența profesională

#### Specialist principal sectia arhitectura și urbanism · Pretura sectorului Rîșcani

*Septembrie 2020 - Prezent · 4 ani 5 luni*

Inspectaria Construcțiilor neautorizate.

Examinarea petițiilor conform competenței.

#### Manager vânzări · CALBOR GRUP SRL

*Iunie 2019 - Decembrie 2019 · 6 luni*

Creșterea volumului de vânzări. Căutarea și atragerea de noi clienți (procesarea aplicațiilor primite, căutarea activă a clienților, negocieri, încheierea contractelor). Menținerea relațiilor cu clientela.

Raportarea lucrărilor cu clienții actuali și apelurile primite. Consultare cu privire la asortiment. Interacțiunea cu clienții angro. Interacțiunea cu o rețea de vânzare cu amănuntul. Optimizarea fluxului de lucru. Participarea la expoziții.

#### inginer în construcție · OOO "PCM"

*Septembrie 2018 - Martie 2019 · 6 luni*

-контроль проведения лабораторных испытаний законченных монолитных конструкций в соответствующие сроки.

-ведение журналов работ.

-оформление и формирование необходимой исполнительной документации в процессе производства работ, исполнительных схем и актов скрытых работ.

- 👤 42 ani
- ♂ Masculin
- 📍 Chișinău

### Preferințe

- Full-time

### Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Fluent
- **Germană** · Comunicare

### Permis de conducere

Categoria: B, C

-Ведение исполнительной документации, документов для сдачи объекта в эксплуатацию, согласно требованию Управления технического надзора.

-Ведение общего реестра исполнительной документации, сбор документации для получения ЗОС.

### **inginer în construcție** · ООО "КитайСтрой"

*Aprilie 2016 - Mai 2018 · 2 ani 1 lună*

-Переводчик с русского на английский

-Определение состава, перечня и процедуры приемки исполнительной документации от подрядных организаций, проверка исполнительной документации.

-Подготовка ежемесячной отчетной документации по исполнению обязательств по договорам.

-Взаимодействие с технадзором.

-контроль проведения лабораторных испытаний законченных монолитных конструкций в соответствующие сроки.

-Подсчет объемов работ по чертежам.

-ведение журналов работ.

-оформление и формирование необходимой исполнительной документации в процессе производства работ, исполнительных схем и актов скрытых работ.

-Ведение исполнительной документации, документов для сдачи объекта в эксплуатацию, согласно требованию Управления технического надзора.

-Ведение общего реестра исполнительной документации, сбор документации для получения ЗОС.

### **inginer în construcție** · ООО "Лидер МД"

*Septembrie 2015 - Mai 2016 · 8 luni*

Inginer geodezit.

Trasarea axelor.

Verificarea verticalității construcțiilor conform proiectului.

### **inginer în construcție** · ООО "Паола-СК"

*Ianuarie 2014 - Ianuarie 2016 · 2 ani 1 lună*

Inginer geodezit.

Trasarea axelor.

Verificarea verticalității construcțiilor conform proiectului.

### **inginer cadastral** · Topgeocad Prim

*Septembrie 2011 - Ianuarie 2013 · 1 an 5 luni*

Perfectarea dosarelor tehnice conform necesității.

**Inginer Cadastral** · Oficiu Cadastral Teritorial  
Chisinău

*Septembrie 2006 - August 2011 · 5 ani*

Perfectarea dosarelor tehnice conform necesității.

**Inginer Geodezist** · SRL AFINA VSH

*August 2005 - Iulie 2006 · 11 luni*

Ridicări topografice.

## **Studii: Superioare**

**Universitatea Tehnica Regala din Stockholm**

*Absolvit în: 2008*

Facultatea: Land Management

Specialitatea: Land Management

**Universitatea Tehnică din Republica Moldova**

*Absolvit în: 2006*

Facultatea: Drept Patrimonial

Specialitatea: Drept Patrimonial

**Universitatea Tehnică din Republica Moldova**

*Absolvit în: 2005*

Facultatea: Cadastru si Geodezie

Specialitatea: Cadastru si Geodezie în Construcții