



**Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>**

# Менеджер по Закупкам

## Despre mine

### КАЧЕСТВА И КОМПЕТЕНЦИЯ

1. Эффективное распоряжение рабочим временем; пунктуальность.
2. Грамотное распределение ежедневных задач по их релевантности; тайм менеджмент.
3. Нахождение общего языка с коллегами/клиентом, тактичность; деловое общение.
4. Быстрое принятие решений в нестандартных ситуациях; ответственность за выполняемую работу.
5. Открыт для новых знаний, инициативный.

### ВОДИТЕЛЬСКИЕ ПРАВА

Категория B, Опыт вождения 5 лет.

## Experiența profesională

### Заведующий складом бытовой техники · «ALO» SRL

*Aprilie 2020 - Prezent · 4 ani 8 luni*

Приём товарно-материальных ценностей (ТМЦ) на склад, ведение учета поступления, расходования ТМЦ с использованием программы 1С. Организация хранения и рационального расположения ТМЦ на складе. Оформление, обработка и выписка накладных и сопровождающих товар документов. Руководство погрузкой, выгрузкой продукции. Организация и проведение инвентаризации. Контроль технического качества товаров поступающих на склад. Ведение переговоров с поставщиками и реализаторами товаров. Поиск транспорта и заключение договора-заявки на транспортно-экспедиционные услуги с поставщиками услуг по перевозкам. Организация и улучшение систем доставок. Сокращение всевозможных издержек на доставку товара. Построение маршрутов доставки, погрузки и разгрузки товара. Управление процессом и контроль экспедиторов, водителей, грузчиков. Отслеживание доставки товаров. Составление отчетов, оформление транспортных документов.

### Менеджер по продажам · «Mitra-Grup» SA

👤 27 ani  
♂ Masculin  
📍 Chișinău  
💰 8 000 MDL



## Preferințe

- Full-time

## Limbi

- **Română** · Comunicare
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Mediu

## Permis de conducere

Categoria: B

*Decembrie 2019 - Martie 2020 · 3 luni*

Реализация товара. Поддержание отношений с клиентами, предоставление им информации по продуктам и услугам и продвижение новых продуктов Компании. заполнение ведомостей. Отслеживание дебиторской задолженности клиентов. Оформление, обработка и выписка накладных. Ведение кассовой книги, регистра ККМ, учёт денежных средств. Организация и проведение инвентаризации.

**SMM - маркетолог, помощник организатора мероприятий · «ART-EXPRESS»**

*Septembrie 2018 - Decembrie 2019 · 1 an 3 luni*

Ведение аккаунтов компании в соцсетях, планирование постов, создание и подготовка материалов для размещения, создание видео для Instagram, разработка идей по продвижению бренда в социальных сетях, работа по увеличению количества подписчиков. Помощь в решении организационных вопросов, связанных с проведением тренингов, мастер-классов, чемпионатов, фестивалей.

**Менеджер по продажам · «ARTSTAS IMPEX» SRL**

*Ianuarie 2016 - Noiembrie 2019 · 3 ani 11 luni*

Реализация товара. Поддержание отношений с клиентами, предоставление им информации по продуктам и услугам и продвижение новых продуктов Компании. Реклама и продвижение товара на рынке, Организация своевременной доставки товаров в магазины, заполнение ведомостей, заключение договоров. Ведение переговоров с поставщиками и реализаторами товаров. Отслеживание дебиторской задолженности клиентов. Оформление, обработка и выписка накладных. Ведение кассовой книги, регистра ККМ, учёт денежных средств. Организация и проведение инвентаризации.

**Администратор фотостудии · SRL «Polidor-GLP»**

*Martie 2013 - Septembrie 2013 · 7 luni*

Обязанности: оформление заказов, общение с клиентами, создание, развитие и ведение клиентской базы путём обработки информации, помощь в организации фотосессий.

**Studii: Superioare**

**Государственный Университет Молдовы**

*Absolvit în: 2018*

Facultatea: Экономический факультет

Specialitatea: Маркетинг и логистика

## **Cursuri, training-uri**

**Сам себе инстаграмер,**

*Absolvit în 2020*

Organizator: Bebetter school