



👤 49 ani  
♂ Masculin  
📍 Chişinău

## Preferințe

- Part-time
- Remote

## Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Elementar

**Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>**

# SMM (Facebook & Google), Content manager

## Despre mine

Хобби:

Изучение материалов по истории оружия и военного дела.

Создание статей по истории оружия и военного дела.

Музыка: от классической до стиля "heavy metal".

Книги и кино детективного и приключенческого жанра.

Публикации в СМИ:

Более 100 публикаций в блоге, посвящённому решению проблем, возникающих у пользователей системы электронных платежей WebMoney Transfer.

Более 60 публикаций на темы "Индивидуальное оружие", "Бронетехника", "Флот".

Степени и звания:

Microsoft Partener Comercial;

Консультант WebMoney (Business Level: 203);

Член общества изобретателей и рационализаторов СССР.

Продвинутый пользователь ПК (Windows, MAC OS, Linux, Word, Excel, Google Drive etc).

Опыт работы с популярными CMS (Wordpress, Joomla, Webasyst, DataLife Engine), а также проприетарными.

Подбор компонентов и сборка ПК, установка программного обеспечения (ПО);

Диагностика, мелкий физический ремонт и модернизация ПК;

Диагностика ПК и лечение от вирусов;

Подбор совместимых компонентов (конфигурация) для АТС и МФУ департаментального класса;

Умение составлять сметы для крупных проектов не выезжая на объект;

Умение составлять подробные и понятные коммерческие предложения на государственном и русском языках;

Умение вести деловую переписку на государственном и русском языках;

Способность быть переводчиком между техническим персоналом и заказчиком;

Умение создавать каталоги для онлайн-сервисов;

Умение создавать презентации формате PowerPoint;

Опыт ведения электронной коммерции и приёма онлайн-

платежей.

Положительный и доказанный опыт продвижения на Facebook и в Google.

Специфические навыки:

Накопил многолетний опыт работы в системе ВебМани Трансфер (ВМТ).

Умения в данной области:

Регистрация в системе, аттестация, установка дополнительного ПО для расширения возможностей;

Восстановление доступа, файлов ключей и сертификатов;

Создание, размен и использование чеков WebMoney;

Оценка благонадежности сайтов-участников системы WebMoney;

Оценка благонадежности плательщика, поиск злоумышленников;

Розыск платежей в системе WebMoney;

Осуществление переводов с протекцией по коду или времени;

Подача исков и защита интересов клиентов в арбитраже ВМТ.

## **Experiența profesională**

### **Content + SMM manager · Freelance**

*Noiembrie 2017 - Prezent · 7 ani 1 lună*

SMM (продвижением на Facebook) я занимаюсь более 5 лет.

Тематики:

Недвижимость (продажа квартир/домов).

Продвигаю объекты недвижимости знакомых, которые уехали за рубеж на ПМЖ.

Привлёк с FB на объявления порядка 300 тыс пользователей.

С/х техника (продажа тракторов)

Привлёк с FB на сайт более 25 тыс пользователей.

Есть небольшой опыт по темам:

Винные туры

300+ новых пользователей за 3 суток.

Привлёк из Минска на сайт молдавской турфирмы.

Сладости (конфеты handmade)

800 новых пользователей за 3 недели.

Привлёк из Англии на сайт молдавского онлайн-магазина.

А также Парфюмерия, Заправка картриджей и Рукоделие (товары handmade).

### **Менеджер · SemSeo SRL**

*Iunie 2023 - Martie 2024 · 9 luni*

Деятельность:

Разработка и продвижение сайтов.

Компания небольшая, поэтому совмещал несколько обязанностей:

- Обработка входящих/исходящих звонков, и почты;
- Составлял и отправлял клиентам счета и акты приёма-передачи;
- Занимался наполнением сайтов (картинки, описания, свойства);
- Осуществлял переводы Ro/Ru;
- Составлял тексты для рекламных кампаний;
- Настраивал и запускал рекламные кампании в Facebook;
- Составлял и отправлял отчёты клиентам.
- Ставил задачу программистам и переводчикам.
- Проверял выполнение задач.

## **Администратор здания · DLT Software Solutions SRL**

*Aprilie 2022 - Februarie 2023 · 11 luni*

Компания снимала здание в 4 уровня, с прилегающим участком.

Я обеспечивал бесперебойную работу, и снабжение всего офисного здания.

Своевременно заказывал:

- Канцпринадлежности, бытовую химию, воду, сахар, салфетки, одноразовую посуду, сладости, приправы, специи.
- Чай, кофе и обеды с учётом пожеланий членов команды.
- Вызывал садовника для стрижки газона, обрезки кустарников, их опрыскивания.

Контролировал процессы:

- Ежедневная уборка в офисе.
- Остекление периметра 2 больших террас.
- Доработка системы контроля доступа (приводы на ворота, GSM-модуль).
- Доработка системы видеонаблюдения.
- Доработка охранно-пожарной сигнализации (ложные срабатывания/отказы).
- Доработка систем кондиционирования и вентиляции (шумы, равномерное распределение, программирование).

Контролировал этапы обустройства территории:

- Посадка газона, деревьев и кустарников.
- Монтаж, и пуско-наладка автоматической системы полива.

Осенью 2022 руководство компании решило переехать.

Я занимался:

- Поиском нового помещения.
- Заказал упаковочные материалы для мебели, техники и документации.
- Организовал упаковку имущества, и переезд в новый офис.

Причина увольнения:

На новом месте (Royal Tower) во мне отпала необходимость. В здании действует собственная служба.

## **Content + SMM manager · Agrimatco-Service**

*Iulie 2019 - Martie 2022 · 2 ani 8 luni*

Компания является дистрибьютором в РМ:

- Семян;
- Удобрений;
- С/х техники (тракторов, агрегатов).

До моего трудоустройства - у компании не было ни сайта, ни действующих аккаунтов соцсетях, ни рекламной стратегии.

Были поставлены задачи:

- 1) Запустить сайт.
- 2) Продвигать товары компании.

Что сделано:

- Разработал концепцию сайта с/х техники.
- Нашёл команду исполнителей (дизайн, программинг).
- Поставил команде задачи и контролировал их выполнение.
- Составил все тексты для сайта и перевёл на RO/EN.
- Получил у производителя картинки + ТТХ и заполнил карточки товаров для сайта.
- Создал и заполнил страницу на Facebook.
- Создал и заполнил профиль компании на 999.MD
- Составил и опубликовал на 999.MD порядка 15 объявлений (Заголовок + текст + картинки + видео).
- Продвигал объявления на 999.MD в Facebook.
- Параллельно составил таблицы с ТТХ техники для буклетов (выставка MoldAgroTech).

Результаты за 2 месяца работы:

- 1) Более 25 тыс просмотров объявлений на 999.
- 2) Сайт готов, и проходит тестирование.
- 3) Буклеты содержат актуальные данные, все термины переведены с EN верно.

\*\*\*

Результат за 6 месяцев работы:

- 1) Сайт с/х техники запущен к открытию осенней выставки.
- 2) Продажи тракторов выросли на 3 единицы, относительно прошлогогоднего периода.
- 3) Продажи семян овощных культур превысили план.
- 4) Запустил рекламу в Google.
- 5) Приступил к разработке концепции корпоративного сайта компании.

Результат за 12 месяцев работы:

- 1) Корпоративный сайт запущен к открытию весенней выставки.
- 2) Продажи тракторов выросли на 5 единицы, относительно прошлогогоднего периода.
- 3) Выросли заказы на семена овощных культур на 2021 год.

## **Content Manager · Avantaj Prim**

*Iunie 2018 - Aprilie 2019 · 11 luni*

Деятельность отдела: создание и публикация материалов,

курирование содержимого сайтов.

Продвижение в соцсетях.

Проекты:

1) Портал для трейдеров.

Раздел «Новости»

Раздел «Блоги»

Выполнял обязанности:

Рерайт экономических новостей из проверенных источников (5-7 текстов/день);

Создавал уникальные статьи для блога (2-3/мес).

Основные темы статей - трейдинг, торговые стратегии, криптовалюта.

2) Сайт, посвящённый ставкам на спорт.

Создавал уникальные статьи на спортивную тематику.

Добавлял в CMS переводы статей (RO/EN/DE/IT).

Проверял соответствие переводов с оригиналом.

Средний процент проверки моих текстов на плагиат равен 95%.

Примеры работ: <https://drive.google.com/drive/folders/172LqzJ66hC4c8tLM-LmvgIIFsBaj0Llo?usp=sharing>

С июня 2018 переведён на полную ставку в отдел контента.

Причина поиска нового места работы: постепенная ликвидация отдела.

## **QA engineer · Avantaj Prim**

*August 2017 - Iunie 2018 · 11 luni*

Деятельность:

Разработка сайтов (Web Development).

Manual tester (QA).

Выполнял те же обязанности, что на предыдущем месте работы, но с более высоконагруженными проектами с расширенным функционалом (NDA).

Проекты:

1) Портал путешествий с посещаемостью более 10 млн/месяц,

а именно функционал бронирования билетов (поиск рейсов, заполнение данных пассажиров, бронирование, отмена брони).

Проверял интеграцию сервиса с системой регистрации пассажиров Sabre.

Тестировал API с помощью Postman и Swagger.

2) Портал для трейдеров.

Систематически тестировал на портале онлайн-трансляцию графиков Forex.

Источник: TradingView

3) Туристический сайт для VIP-клиентов.

Тестировал функционал:

- трансфер из/в аэропорт (лимузин, вертолёт);

- аренда авто, виллы, яхты;

- подбор персонала (домработница, гувернантка, садовник);

- заказ билетов на престижные события (опера, Формула-1, Цирк «Дю Солей»);

- организация свадеб и прочих событий.

Приобретённые навыки:

Изучил работу с системой регистрации Sabre.

Освоил систему логирования Kibana, а также инструменты Postman и Swagger (тестирование API).

С апреля 2018 совмещал обязанности QA с должностью Content Manager в той же кампании.

## **Junior QA · Fruitware**

*Januarie 2017 - Aprilie 2017 · 4 luni*

Деятельность:

Разработка сайтов (Web Development).

За короткий период времени освоил новую для себя профессию Manual tester.

Работая в качестве тестировщика проверял работоспособность различных программных продуктов. Мне довелось тестировать 1 мобильное приложение (Android), 1 расширение для браузера и около 20 Веб-приложений различной направленности. По тематике проекты такого плана: игровой портал, сервисы продажи авиабилетов, интернет-магазины, информационные сайты компаний.

Выполнял обязанности:

- Изучал требования к проектам, обсуждал их с разработчиками и заказчиками;

- Планировал процесс тестирования;

- Составлял позитивные и негативные тест-кейсы;

- Проводил тестирование функционала, вёрстки и логики;

- Выявлял дефекты, документировал проблемные или спорные;

- Повторно тестировал исправленные дефекты;

- Вёл тестовую документацию.

Знаком и владею на начальном уровне следующими видами тестирования:

- Функциональное тестирование продукта;

- Тестирование взаимодействия с другими системами;

- Дымовое тестирование;

- Санитарное тестирование определённого функционала;

- Тестирование установки, обновления и удаления ПО;

- Тестирование удобства пользования;

- Кросс-браузерное тестирование.

## **Sales manager · Avantaj Prim**

*Iulie 2015 - Iunie 2016 · 12 luni*

Деятельность:

Разработка сайтов (Web Development).

Обязанности:

- Искал новых клиентов (конкурсы на биржах, объявления в

СМИ, соцсети);

- Участвовал в переговорах с клиентами и выявлял их потребности;
- Помогал клиентам в составлении ТЗ (product backlog);
- Составлял коммерческие предложения и сметы;
- Заключал договора, выставял счета, контролировал оплату;
- Составлял акты приема-передачи;
- Заполнил профили компании в соцсетях и на биржах;
- Добавлял новости компании в профили на соцсетях и биржах;
- Составлял ежедневные отчеты о проделанной работе и планы на следующую неделю (sprint planning);

Обучение:

Тренинг "Project Management" в Центре делового образования при торгово-промышленной палате.

Тренер Илья Клейман, эксперт из BDSF (Германия).

Тренинг "Управление командой" в SBC (Молдова).

Тренер Ольга Нисенбойм, руководитель программ School of Business Communications.

Семинар ""45 татуировок менеджера или Homo Executive" в SBC.MD

Спикер Максим Батырев (Россия), обладатель премий "Коммерческий директор года" и "Менеджер года".

Приобретённые навыки:

- Узнал этапы разработки ВЕБ-приложений;
- Изучил терминологию разработчиков и технологии разработки.
- Научился работать в команде;
- Изучил основы методологий управления проектами Scrum/Agile.
- Научился ставить задачи для разработчиков;
- Научился создавать в Axige макеты сайтов.

По ряду причин вынужден искать себе новое место работы, без обязательного владения иностранными языками желательно не связанного с ВЕБ-разработкой.

### **Оператор-кассир, консультант. · WMX.MD: Сеть обменных пунктов WebMoney.**

*Iunie 2010 - Mai 2015 · 4 ani 11 luni*

Деятельность:

Пополнение электронных кошельков и снятие средств с них.

Обязанности:

- Принимал и выдавал средства клиентов,
- Консультировал и помогал клиентам на всех этапах: от регистрации до оформления заявки и решения проблем.

Приобретённые навыки.

Накопил экспертные знания в использовании системы ВебМани Трансфер:

- Регистрация в системе WebMoney (WMT), аттестация,

установка дополнительного ПО для расширения возможностей;

- Восстановление доступа, файлов ключей и сертификатов;
- Создание, размен и использование чеков WMT;
- Оценка благонадёжности сайтов-участников системы WMT;
- Оценка благонадёжности плательщика, поиск злоумышленников;
- Розыск платежей в системе WMT;
- Осуществление переводов с протекцией по коду или времени;
- Подача исков и защита интересов клиентов в арбитраже WMT.

Достижения:

- Получил статус Консультант WebMoney
- Написал и опубликовал на своём блоге серию статей (пошаговых инструкций) по решению проблем, возникающих у пользователей системы WebMoney.

Причина увольнения:

Закрытие кишиневского филиала в связи с выездом владельца за рубеж на ПМЖ.

## **Технический советник службы поддержки платёжного сервиса Plati.MD. · AutoPlata**

*Februarie 2010 - Mai 2015 · 5 ani 3 luni*

Деятельность:

Онлайн-сервис по оплате коммунальных услуг (на сайте).

Обязанности:

- Авторизовывал в системе новых пользователей,
- Помогал пользователям решать любые возникающие проблемы в системах Plati.MD и WebMoney,
- Перевёл интерфейс системы на государственный язык.
- Переводил на/с государственного официальную переписку с поставщиками услуг и контролирующими органами (прокуратура, МВД, НацБанк РМ).

Приобретённые навыки:

- Организация работы платёжного сервиса.

Достижения:

- Разработал и предложил список улучшений и нового функционала.
- Контролировал и принимал участие в реализации улучшений.

Причина увольнения:

- Закрытие предприятия в связи с выездом владельца за рубеж на ПМЖ.

## **Администратор · Softron**

*Iulie 2010 - Martie 2015 · 4 ani 8 luni*

Деятельность:

Продажа программного обеспечения.



Обязанности:

- Вел переговоры с клиентами и выявлял их потребности;
- Составлял коммерческие предложения и сметы;
- Заключал договора, выставял счета, контролировал оплату;
- Составлял акты приема-передачи;
- Контролировал выполнение заказов;
- Следил за сроком истечения лицензий клиентов;
- Поддерживал дружеские отношения с представителями заказчиков.

Приобретённые навыки:

- Углублённое знание продуктов вендоров и схем их лицензирования.

Причина увольнения:

Продажа предприятия в связи с выездом владельца за рубеж на ПМЖ, и смена вида деятельности компании.

### **Администратор интернет-магазина Rozetka.MD · MegaCub**

*Februarie 2010 - Noiembrie 2013 · 3 ani 10 luni*

Деятельность:

Розничная торговля компьютерной техникой и комплектующими.

Организовал работу интернет-магазина "с нуля".

Обязанности:

Выполнял несколько функций: администратор сайта Rozetka.MD, контент-менеджер, диспетчер интернет-магазина.

- Создал новую структуру каталога магазина и заполнил его контентом;
- Анализировал цены конкурентов, загружал актуальные прайсы;
- Предлагал и вносил улучшения в структуру сайта (user interface);
- Разработал и внедрил рекламные и маркетинговые программы для повышения уровня продаж.
- Консультировал по телефону потенциальных клиентов и принимал заказы;
- Выставял счета, контролировал оплату;
- Составлял акты приема-передачи;
- Координировал работу курьера и контролировал выполнение заказов.

Приобретённые навыки:

- Организация работы интернет-магазина.

Причина увольнения:

Продажа магазина в связи со сменой вида деятельности и запуском новой (сервис Plati.MD).

### **Начальник отдела корпоративных решений.**

## **Atoll - Grup**

*Februarie 2007 - Iunie 2010 · 3 ani 5 luni*

Деятельность: импорт компьютерной техники и комплектующих, оптово-розничная торговля.

Обязанности:

- Изучал рынок потенциальных заказчиков на тендерной площадке Tender.MD;
- Мониторил рубрики сайтов по объявлению государственных и коммерческих тендеров;
- Оценивал экономическую целесообразность участия в торгах;
- Анализировал рынок по группе товаров;
- Вёл переговоры и переписку с организаторами конкурсов и заказчиками;
- Готовил пакет документации для участия в тендерах и конкурсов;
- Составлял коммерческие предложения и сметы;
- Взаимодействовал со специалистами компании по специфике технической части заявок;
- Взаимодействовал с логистом компании и центром сертификации;
- Принимал участие в тендерах на поставку компьютерной техники.
- Заключал договора, выставял счета, контролировал оплату;
- Контролировал прохождение торгов по каждому этапу;
- Выстраивал партнерские отношения с заказчиками;
- Контролировал выполнение контрактов с момента подписания до их полного исполнения;
- Составлял акты приема-передачи;
- Составлял отчеты о проделанной работе.

Приобретённые навыки:

- знание необходимых нормативных документов, сопровождающих сделки, порядка и правил их оформления;
- знание и умение работать на торговых площадках;
- умение читать техническую документацию;
- навыки деловой переписки;
- навыки составления коммерческих предложений;
- умение принимать решение самостоятельно.

Причина ухода:

В связи с международным кризисом обороты и прибыль компании резко упали, поэтому учредители компании ликвидировали предприятие.

## **Помошник администратора · Магазин одежды "Neo-Style"**

*August 2005 - Noiembrie 2005 · 4 luni*

Деятельность:

Импорт модной одежды, розничная торговля.

Причина ухода:

Уволился по собственному желанию, так как этот вид деятельности не заинтересовал.

**Администратор магазина** · Сеть компьютерных магазинов NAUTILUS

*Martie 2005 - Iulie 2005 · 5 luni*

Деятельность:

Розничная торговля компьютерной техникой и комплектующими.

Обязанности:

- Консультировал клиентов по ассортименту комплектующих и конфигурации.
- Вел отчетность по продажам: анализ продаж, составление планов закупок, определял оборачиваемость и рентабельность товаров.
- Формировал заявки на покупку товаров и комплектующих.

**Администратор магазина** · PrimVist computer market

*August 2004 - Februarie 2005 · 7 luni*

Подобрал персонал;

Определил ассортимент товаров и сформировал цены;

Разработал и провёл рекламную акцию.

Покинул пост в результате последствий рейда сборной группы сотрудников МВД, ГБ и экономической полиции.

**Продавец-консультант** · Сеть компьютерных магазинов iT IPPON

*Ianuarie 2004 - Aprilie 2004 · 4 luni*

Консультировал в торговом зале клиентов, принимал и выдавал заказы;

Принял частичное участие в нескольких тендерах;

Разработал и провёл рекламную акцию ко дню 8-го марта;

Подготовил и провёл на радиостанции Европа+ цикл передач и конкурсов на тему iT.

**Продавец-консультант** · Магазин AiRA computers.

*August 1999 - Decembrie 2003 · 4 ani 4 luni*

Консультировал в торговом зале клиентов, принимал и выдавал заказы.

**Курьер** · Салон UniTech computers

*Noiembrie 1998 - Iulie 1999 · 8 luni*

Занимался доставкой комплектующих для сборки ПК от импортёров в СЦ компании и доставкой на дом заказчикам готовой продукции.

Во время выполнения обязанностей проявил интерес к профессии сборщика и научился собирать ПК, а также устанавливать программное обеспечение.

### **Менеджер по распространению печатной продукции. · Журнал "Авторынок"**

*Ianuarie 1998 - Aprilie 1998 · 4 luni*

Находил торговые точки для распространения журнала; Заключал договора и доставлял журналы в торговые точки. Предложил более рациональную конструкцию стенда для распространяемого в торговых точках журнала. В результате предприятие сэкономило денежные средства.

### **Менеджер по работе с клиентами · Еженедельное издание "Обзор рынка недвижимости"**

*Decembrie 1995 - Ianuarie 1998 · 2 ani 2 luni*

Участвовал в создании номеров; Распространял свежие номера по розничным торговым сетям и рекламодателям. Привлёл несколько новых рекламодателей;

### **Менеджер заказов · Агенство недвижимости MVM**

*Iulie 1994 - Noiembrie 1995 · 1 an 5 luni*

Выполнял для клиентов поиск под заказ объектов недвижимости и их оценку; Демонстрировал покупателям выставленные на продажу объекты; Занимался подготовкой пакетов документов для совершения сделки; Организовывал процессы передачи денег и заключения сделки купли-продажи.

### **Специалист по регистрации юридических лиц · Юридическое бюро RusMan**

*Noiembrie 1993 - Mai 1994 · 6 luni*

Оказывал помощь частным лицам в регистрации предприятий. Предложил расширить список оказываемых услуг: помощь в получении разрешений на газовое оружие. В результате предприятие стало получать дополнительную

прибыль.

## **Domeniile dorite**

- IT, Tech
- Marketing / Publicitate / PR
- Medicină / Farmacie / Sănătate

## **Studii: Medii de specialitate**

### **SMPT 33**

*Absolvit în: 1992*

Specialitatea: Слесарь широкого профиля

## **Cursuri, training-uri**

### **Project Management**

*Absolvit în 2015*

Organizator: Chamber of Commerce and Industry of Moldova by Ilia Kleiman, Certified Expert by BDSF (Germany)

### **Регистрация предприятий, менеджмент и маркетинг, владение ПК.**

*Absolvit în 1997*

Organizator: TACIS

### **Управление командой**

*Absolvit în 2015*

Organizator: SBC (Молдова)

### **45 татуировок менеджера или Homo Executive**

*Absolvit în 2015*

Organizator: SBC (Молдова)